

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Richiesta Accrediti Stampa e Accrediti Persone con Disabilità

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

La società **Varese Pallacanestro S.r.l.**, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, fornisce la presente informativa specifica agli utenti che intendono richiedere l'accredito stampa o l'accredito per persone con disabilità (ed eventuale accompagnatore) per l'accesso alle gare interne ed eventi societari tramite gli appositi moduli online presenti sul sito web societario.

1. Titolare del Trattamento e DPO

- **Titolare del Trattamento:** Varese Pallacanestro S.r.l., con sede legale in Piazza Antonio Gramsci 1, 21100 Varese (VA) - PEC: pallacanestrovarese@legalmail.it - Email: privacy@pallacanestrovarese.it.
- **Data Protection Officer (DPO / RPD):** Il Responsabile della Protezione dei Dati designato è contattabile per qualsiasi chiarimento o per l'esercizio dei diritti all'indirizzo email: dpo@pallacanestrovarese.it (o tramite i recapiti del Titolare).

2. Tipologia di Dati Oggetto del Trattamento

In base alla tipologia di accredito richiesta, il Titolare tratterà le seguenti categorie di dati:

A. Form Richiesta Accrediti Stampa / Media

- **Dati anagrafici e identificativi:** nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale (se richiesto ai fini del titolo di accesso nominale).
- **Dati di contatto:** indirizzo email, recapito telefonico.
- **Dati professionali:** testata giornalistica o agenzia di riferimento, qualifica/mansione (giornalista, fotografo, operatore TV, tecnico), numero di tessera dell'Ordine dei Giornalisti (o ente professionale equivalente), copia o estremi della lettera d'incarico della testata.

B. Form Richiesta Accrediti Persone con Disabilità (e Accompagnatori)

- **Dati del Richiedente / Persona con Disabilità:** dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita), dati di contatto (email, telefono), codice fiscale.
- **Dati relativi alla salute (Dati Particolari ex art. 9 GDPR):** percentuale o certificazione attestante l'invalidità/disabilità e la necessità di deambulazione in sedia a rotelle o supporto continuativo (con esclusione di diagnosi cliniche dettagliate non necessarie, privilegiando l'attestazione della percentuale di invalidità o certificato di spettanza indennità di accompagnamento/Legge 104).
- **Dati dell'eventuale Accompagnatore:** dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale) e recapito di contatto.

3. Finalità, Basi Giuridiche e Periodo di Conservazione

Finalità del Trattamento	Tipologia di Dati	Base Giuridica (GDPR)	Tempo di Conservazione
1. Gestione Accrediti Stampa: ricezione della richiesta, verifica dei requisiti professionali, attribuzione dell'accredito nominale, emissione del titolo di accesso alle gare/sala stampa e invio comunicazioni logistiche di servizio.	Dati anagrafici, di contatto e professionali del richiedente accreditato stampa.	Esecuzione di misure precontrattuali o contrattuali (art. 6, par. 1, lett. b, GDPR) e adempimento di obblighi regolamentari/organizzativi sportivi (LBA / FIP).	Per la durata della singola gara o, in caso di accreditato stagionale, per l'intera stagione sportiva di riferimento; successivamente per un massimo di 12 mesi per fini organizzativi e di archivio.
2. Gestione Accrediti Disabili: verifica del diritto all'agevolazione/biglietto riservato, allocazione nei posti idonei e dedicati nel palazzetto dello sport, emissione titoli di accesso (richiedente e accompagnatore), sicurezza e presidio accessibilità.	Dati anagrafici e di contatto del richiedente e dell'accompagnatore; dati particolari relativi alla salute (percentuale/certificato di invalidità).	- <i>Dati comuni:</i> Esecuzione di misure precontrattuali/contrattuali (art. 6, par. 1, lett. b, GDPR). - <i>Dati relativi alla salute:</i> Esplicito consenso dell'interessato (art. 9, par. 2, lett. a, GDPR) manifestato tramite apposita casella (checkbox) libera e non preselezionata nel form.	I certificati sanitari/attestazioni di invalidità vengono conservati per il tempo strettamente necessario alla verifica del requisito (o per la stagione sportiva in caso di accreditato continuativo) e cancellati/resi anonimi al termine della stagione, salvo conservazione del solo record contabile/amministrativo del titolo emesso.
3. Sicurezza dell'impianto	Dati anagrafici e identificativi dei	Adempimento di obblighi di legge	Termini di legge previsti dalla

Finalità del Trattamento	Tipologia di Dati	Base Giuridica (GDPR)	Tempo di Conservazione
sportivo e Adempimenti Normativi: rispetto delle disposizioni di pubblica sicurezza, gestione dei titoli di accesso nominali e rispetto dei regolamenti FIP / Lega Basket Serie A.	soggetti accreditati e degli accompagnatori.	(art. 6, par. 1, lett. c, GDPR) e rispetto delle disposizioni dell'Autorità di Pubblica Sicurezza.	normativa in materia di eventi sportivi e manifestazioni pubbliche (es. per il tempo previsto per l'accesso e l'eventuale controllo da parte degli organi competenti).
4. Tutela dei diritti: difesa in giudizio o prevenzione di frodi, abusi o contestazioni inerenti all'accesso non autorizzato.	Dati anagrafici, credenziali di accredito, registri ingressi.	Legittimo interesse del Titolare (art. 6, par. 1, lett. f, GDPR) alla difesa dei propri diritti e interessi legittimi.	Per il tempo necessario alla tutela del diritto, e comunque non oltre i termini ordinari di prescrizione (fino a 10 anni).

*N.B.: I dati forniti attraverso i form di accredito **non** saranno utilizzati per finalità di marketing, profilazione o cessione a terzi commerciali, salvo che l'utente non abbia autonomamente e separatamente espresso tale specifico consenso (ad es. se già iscritto a MyPallVa).*

4. Natura del Conferimento dei Dati

Il conferimento dei dati contrassegnati con apposito asterisco (*) all'interno dei form è necessario per la valutazione della richiesta e per il rilascio dell'accredito:

- Per l'**accredito stampa**: il mancato conferimento non consentirà alla Società di verificare l'appartenenza agli organi di stampa accreditabili e, conseguentemente, di rilasciare il pass.
- Per l'**accredito disabili**: il conferimento dei dati (inclusi i dati sanitari attestanti la percentuale/condizione di disabilità) e la prestazione del relativo consenso esplicito sono indispensabili per usufruire delle agevolazioni, per l'assegnazione dei posti riservati e per l'ingresso dedicato. Il mancato consenso comporta l'impossibilità di accedere al titolo agevolato o alla postazione riservata.

5. Modalità del Trattamento e Misure di Sicurezza

I dati personali sono trattati sia mediante strumenti elettronici/informatici protetti, sia, ove strettamente necessario, su supporto cartaceo. Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e minimizzazione dei dati (art. 5 GDPR).

Con particolare riguardo ai documenti comprovanti la disabilità:

- L'accesso ai documenti sanitari caricati è consentito unicamente a personale specificamente autorizzato e istruito.
- Il Titolare raccomanda all'utente di **oscurare nei certificati medici eventuali patologie o diagnosi dettagliate**, lasciando visibile unicamente la percentuale di invalidità e la spettanza dell'eventuale indennità di accompagnamento o diritto alla deambulazione assistita.

6. Destinatari dei Dati e Ambito di Comunicazione

I dati personali raccolti potranno essere trattati da:

- **Personale autorizzato del Titolare:** dipendenti e collaboratori di Varese Pallacanestro S.r.l. assegnati all'ufficio stampa, alla biglietteria, alla segreteria organizzativa o ai servizi di accoglienza/sicurezza, formalmente autorizzati e istruiti.
- **Responsabili del Trattamento (art. 28 GDPR):** fornitori terzi che erogano servizi funzionali alla gestione delle richieste, quali la società di gestione e manutenzione del sito web (es. Y-Tech), la piattaforma di ticketing, i fornitori di servizi cloud/hosting e posta elettronica.
- **Soggetti terzi autonomi titolari:** Lega Basket Serie A (LBA), Federazione Italiana Pallacanestro (FIP), Autorità di Pubblica Sicurezza (Questura, Prefettura, GOS) nei casi previsti dalla legge o dai protocolli di sicurezza delle manifestazioni sportive.

I dati non saranno diffusi al pubblico né trasferiti verso Paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE) in assenza di idonee garanzie previste dal Capo V del GDPR.

7. Diritti dell'Interessato (Artt. 15-22 GDPR)

In ogni momento, l'interessato (nonché l'accompagnatore per i propri dati o il legale rappresentante per il minore/tutelato) può esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679:

- **Diritto di accesso:** ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento e richiederne copia.
- **Diritto di rettifica:** ottenere l'aggiornamento o la correzione dei dati inesatti.
- **Diritto alla cancellazione ("oblio"):** richiedere la cancellazione dei dati una volta esaurite le finalità di accredito o revocato il consenso.
- **Diritto di limitazione del trattamento:** nei casi previsti dall'art. 18 GDPR.
- **Diritto alla portabilità:** ricevere i dati in formato strutturato e leggibile a macchina.
- **Diritto di revoca del consenso:** revocare in qualunque momento il consenso prestato per i dati particolari ex art. 9 GDPR (senza pregiudicare la liceità del trattamento precedentemente svolto).

Le richieste di esercizio dei diritti possono essere inoltrate senza formalità:

- Via email al Titolare: privacy@pallacanestrovarese.it
- Via PEC: pallacanestrovarese@legalmail.it
- Al Data Protection Officer (DPO): dpo@pallacanestrovarese.it

8. Diritto di Reclamo

Qualora ritenga che il trattamento violi le disposizioni del GDPR, l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (Piazza Venezia 11, 00187 Roma, www.garanteprivacy.it), ai sensi dell'art. 77 GDPR, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).